

Die Immobilienservice Weimar GmbH ist die Tochtergesellschaft der Weimarer Wohnstätte GmbH, dem größten Wohnungsunternehmen der Stadt Weimar. Zu unserem Dienstleistungsspektrum gehören neben der Verwaltung und Bewirtschaftung von Gebäuden und Grundstücken auch Hausmeisterdienstleistungen, Messtechnik für Verbrauchsabrechnungen, ein Breitbandkabelnetz zur Versorgung der Haushalte mit Kabelrundfunk- und Fernsehempfang, Gewerke des Innenausbau, Kleinreparaturen und Wartungen in den Bereichen Elektrotechnik, Heizung, Lüftung, Sanitär, Klima bis hin zu Tiefbauarbeiten.



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen

Hausmeister / Grün- und Baumpfleger (m/w/d) in Vollzeit (39 Wochenarbeitsstunden)

Ihr Profil:

- abgeschlossene Berufsausbildung im handwerklichen Bereich, vorzugsweise in der Forstwirtschaft, Baumpflege oder im Gartenbau
- Berufserfahrung
- Flexibilität, Gewissenhaftigkeit und Dokumentationskompetenz
- soziale Kompetenz, gute Umgangsformen und ein sicheres, freundliches Auftreten
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Führerschein Klasse B (C1 von Vorteil)

Unser Angebot:

- eine interessante und abwechslungsreiche Beschäftigung in einem erfolgsorientierten Team
- einen sicheren Arbeitsplatz und eine Vergütung nach Haustarifvertrag, Sonderzahlungen, Teamevents
- arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub zzgl. zwei freie Tage am 24. und 31.12.
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten und einem Arbeitsort ausschließlich in Weimar

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns darauf, engagierte Persönlichkeiten kennenzulernen, die gemeinsam mit uns etwas bewegen möchten. Wir schätzen Ideen, fördern die Entwicklung unserer Mitarbeiter und arbeiten gern mit Menschen, die mit Begeisterung und Professionalität überzeugen. Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des möglichen Einstellungstermins per E-Mail an

personal@weimarer-wohnstaette.de

Dateien bitte nur im PDF-Format senden.

Ihr Aufgabengebiet:

- Durchführung der im Leistungsverzeichnis geforderten Kontroll-, Reinigungs- und Reparaturarbeiten in den zugewiesenen Objekten
- Durchführung von Baumpflegearbeiten und Baumfällungen
- Durchführung von Grünpflegearbeiten und Winterdienst
- Sicherstellung einer bedarfsgerechten Kommunikation zwischen den Objektverantwortlichen des Auftraggebers, den Nutzern (Mieter, Schulpersonal, Schüler) und den verantwortlichen Vorgesetzten
- selbstständige Organisation, Dokumentation und Abrechnung der geleisteten Tätigkeiten
- Absicherung der vorgegebenen Qualität und Quantität
- Bereitschaftsdienst
- Veranlassung von Sofortmaßnahmen zur Abwendung von Not- und Gefahrensituationen infolge technischer Mängel

Wir freuen uns auf Sie!

Immobilienservice Weimar GmbH

Am Alten Speicher 4
99427 Weimar

Telefon: 03643 496-0

E-Mail: info@immoservice-weimar.de

Internet: www.immoservice-weimar.de

Ein Unternehmen der